

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
“Дальневосточный центр непрерывного образования”. Начальная школа –детский
сад “Классическая европейская прогимназия”

Утверждено

Директор НШДС

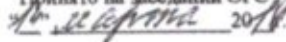

Дутко С.О.

Согласовано

Председатель ОРС НШДС


Пешко И.В.

Принято на заседании ОРС


2018

Положение

о комиссии по содействию в вопросах организации питания учащихся и воспитанников НШДС КЕЦ,

разработанное на основании Положения об общешкольном родительском совете и родительском комитете класса
(группы) структурного подразделения начальная школа-детский сад “Классическая европейская прогимназия” 5006-
2017 от 15.03.2017 г.

г. Владивосток
2018 год

Положение

о комиссии по содействию в вопросах организации питания учащихся и воспитанников НШДС КЕП

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о комиссии по содействию в вопросах питания воспитанников и учащихся (далее – комиссии) разработано на основании: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.
- 1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Положением об общешкольном родительском совете и родительском комитете класса (группы) структурного подразделения Начальная школа- детский сад «Классическая европейская прогимназия» (далее - НШДС КЕП).
- 1.3. Комиссия является постоянно действующим органом в составе общешкольного родительского совета (далее – ОРС), сформированным для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников и учащихся.
- 1.4. В состав комиссии входят члены ОРС.
- 1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи комиссии.

- 2.1. Целью деятельности комиссии является совершенствование организации питания, повышение ответственности работников, обеспечивающих организацию питания в прогимназии.
- 2.2. Задачами комиссии являются:
 - Способствование улучшению качества питания воспитанников и учащихся;
 - Осуществление контроля по организации предоставляемых услуг питания;
 - Анализ состояния качества питания воспитанников и учащихся, внесение предложений по улучшению качества питания;
 - Координация взаимодействия администрации прогимназии, родителей (законных представителей) для улучшения организации питания учащихся и воспитанников;
 - Информирование администрации, педагогического коллектива, родителей о качестве предоставляемых услуг по питанию в прогимназии;
 - Проведение просветительских бесед с детьми и родителями о пользе правильного, сбалансированного и регулярного питания.

3. Функции комиссии.

В функции членов комиссии входит:

- 3.1. Осуществление контроля за организацией приема пищи воспитанниками и учащимися, за раздачей готовой пищи из пищеблока, соблюдением температурного режима готовых блюд, санитарным состоянием обеденного зала, обслуживанием, самообслуживанием;
- 3.2. Осуществление контроля за организацией питания в группах детского сада;
- 3.3. Проверка наличия необходимой информации на стенде столовой;
- 3.4. Осуществление контроля за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню, режимам питания;
- 3.5. Изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и

качеству питания, участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников и учащихся, проведение анкетирования среди воспитанников и учащихся;

3.6. Информирование администрации гимназии, педагогического коллектива, родителей о результатах проведенных проверок и анкетирования.

4. Обязанности комиссии.

Члены комиссии в своей работе обязаны:

4.1. Руководствоваться нормативно-правовыми актами РФ и ПК, приказами и распоряжениями администрации НШДС КЕП, Положением об ОРС и РК НШДС КЕП, настоящим Положением;

4.2. Соблюдать требования СанПиН;

4.3. Посещать помещения для приготовления пищи только при наличии санитарной книжки

5. Права и ответственность комиссии.

5.1. Для осуществления возложенных функций членам комиссии предоставлены следующие права:

5.1.1 Контролировать в прогимназии организацию и качество питания воспитанников и обучающихся посредством посещения столовой в соответствии с графиком, утвержденным в данном Положении, снятием проб, устными опросами воспитанников и учащихся;

5.1.2 Получать от заведующего столовой, медицинского работника прогимназии информацию по организации питания, технологическим картам приготовления блюд, качеству пищи и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

5.1.3 Приглашать на свои заседания заведующего производством, медицинского работника прогимназии, представителей бракеражной комиссии НШДС КЕП, заслушивать информацию по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников и обучающихся;

5.1.4 Изменять график посещения столовой при наличии объективных причин;

5.1.5 Вносить предложения по улучшению качества питания и рациона воспитанников и обучающихся членам бракеражной комиссии НШДС КЕП;

5.2. Члены комиссии несут ответственность за:

5.2.1 Достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах;

5.2.2 Невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6. Организация деятельности комиссии.

6.1. Комиссия формируется 1 раз в год в начале учебного года на первом заседании ОРС в количестве 5 человек. Пофамильный состав комиссии фиксируется в протоколе данного заседания ОРС. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания протокола заседания ОРС. И издания распоряжения директора школы о деятельности комиссии

6.2. Комиссия выбирает председателя и секретаря.

6.3. Комиссия составляет план посещения столовой для контроля за организацией качества питания воспитанников и учащихся из расчета не более 3 дней в неделю.

6.4. Комиссия посещает столовую в составе не более двух ее членов за один раз.

- 6.5. По результатам посещения столовой составляется акт по форме Приложения №1 данного положения.
- 6.6. При выявлении факта несоблюдения норм выхода блюд членами комиссии составляется акт по форме Приложения №2. Данный акт составляется в соответствии с «Методическими указаниями по лабораторному контролю качества продукции общественного питания», где определено, что масса одного блюда может отклоняться от нормы не более, чем на 3% (в большую или меньшую сторону). При этом проверке подвергается не отдельное блюдо, а часть продукции, отобранная из партии (от трех до десяти блюд). Средняя масса отобранных блюд определяется путем раздельного взвешивания всех порций с последующим суммированием и делением на количество порций. Данный акт в обязательном порядке составляется в присутствии представителя администрации прогимназии и заведующим столовой, подписывается тремя сторонами и регистрируется у секретаря НШДС КЕП. При наличии трех актов по форме Приложения №2, проводится внеочередное заседание комиссии с участием представителя администрации прогимназии, заведующей столовой и представителя организации, оказывающей услуги по питанию».
- 6.7. О результатах работы комиссия информирует администрацию прогимназии и ОРС.
- 6.8. По итогам учебного года комиссия готовит отчет о работе за год.
- 6.9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 6.10. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и фиксируются в протоколе заседания. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.
- 7. Документация комиссии по содействию в вопросах организации питания воспитанников и учащихся**
- 7.1. Заседания комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем комиссии. Копии передаются секретарю ОРС для дальнейшего ознакомления с ними членов ОРС.
- 7.2. Посещения столовой документируются актом посещения. Приложение №1 данного Положения.
- 7.3. Выявленные факты несоблюдения норм выхода блюд документируются актом по форме приложения №2 данного Положения.
- 7.4. Нарушения в работе столовой, которые не могут быть отражены по объективным причинам в акте посещения, могут быть задокументированы в свободной форме.
- 7.5. Оригиналы протоколов заседаний комиссии и акты хранятся у секретаря комиссии.
- 7.6. Ответственность за ведение документации возлагается на секретаря комиссии.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение утверждается директором НШДС КЕП и согласовывается председателем ОРС, вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены по согласованию с директором НШДС КЕП и председателем ОРС.

Акт

проверки столовой комиссией по содействию в вопросах организации питания
детей Европейской прогимназии г. Владивостока

Дата:

Члены комиссии по питанию:

Критерии оценки	Состав меню			
	1.	2.	3.	4.
<i>Внешний вид блюда</i>				
<i>Соблюдение температурного режима блюда</i>				
<i>Органолептические показатели блюда (запах, вкус, консистенция и прочие)</i>				
<i>Размер порции, гр (факт/норма)</i>				
<i>Примерная доля порции, съеденная детьми в среднем</i>				

Время прихода детей:

Состояние обеденного зала:

Внешний вид персонала:

Наличие в свободном доступе питьевой воды:

Выводы и комментарии:

Члены комиссии: _____

Акт
об обнаружении факта несоблюдения нормы выхода блюд в столовой
Европейской прогимназии г. Владивостока

Дата: _____

Члены комиссии:

от администрации _____

от столовой _____

от комиссии по питанию _____

Комиссия по содействию в вопросах организации питания воспитанников и учащихся НШДС КЕП обнаружила факт несоблюдения нормы выхода блюда

_____.

Норма выхода блюда составляет ____ гр.

Для определения фактической средней массы блюда отобрано ____ порций*, масса которых ____, ____, ____, ____, ____ гр. соответственно, что в среднем составляет ____ гр.

Отклонение от нормы выхода блюда составило ____ гр. (____%).

Заведующей столовой принять соответствующие меры по факту несоблюдения нормы выхода блюда.

Члены комиссии: _____

*Согласно Методических указаний по лабораторному контролю качества продукции общественного питания, количество блюд для проверки нормы выхода составляет не менее трех. Средняя масса одного блюда может отклоняться от нормы не более, чем на 3% (в большую или меньшую сторону).