

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
(АНПО «ДВЦНО»)

НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД  
«КЛАССИЧЕСКАЯ ЕВРОПЕЙСКАЯ ПРОГИМНАЗИЯ»  
НШДС «КЕП»

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ЦРУСО

Луценко О.С. Луценко

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНПО «ДВЦНО»

Ширишкова С.В. Ширишкова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ГРУППЕ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ**

Разработано: методистом/зам. директора Ишматовой О.В. Ишматовой

Утверждено: директором НШДС «КЕП» Дутко С.О. Дутко

и введено в действие приказом № 65-08/19 от «30» август 2019 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Группа продленного дня (далее – ГПД) Начальной школы – детского сада «Классическая европейская прогимназия» (далее – НШДС «КЕП») Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Дальневосточный центр непрерывного образования» (далее – АНПОО «ДВЦНО») создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся. Организация деятельности ГПД основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.
- 2.1. В своей деятельности ГПД регламентируются следующими нормативными документами:
  - 2.1.1. «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
  - 2.1.2. Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - 2.1.3. Федеральный закон №317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в РФ», в соответствии с которым статья 11 дополнена частью 5.1 следующим содержанием: «Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего и основного общего образования обеспечивают возможность получения образования на родных языках из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка»;
  - 2.1.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30.08.2013 № 1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
  - 2.1.5. Письмо Минобрнауки России от 09.10.2017 №ТС-945/08 «О реализации прав граждан на получение образования на родном языке»;
  - 2.1.6. Письмо Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
  - 2.1.7. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189; с изменениями от 24.11.2015;
  - 2.1.8. Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
  - 2.1.9. Указы Президента и постановления Правительства Российской Федерации;
  - 2.1.10. Устав АНПОО «ДВЦНО», настоящее Положение, иные локальные нормативные акты;
  - 2.1.11. Положение о структурном подразделении Начальной школе – детском саду «Классическая европейская прогимназия»;
  - 2.1.12. Законы и нормативные правовые акты Приморского края.

## **2. Организация деятельности ГПД**

- 2.1. ГПД в НШДС «КЕП» создаются для учащихся 1-4 классов и комплектуются из учащихся одного класса.
- 2.2. ГПД в НШДС «КЕП» создается с целью:
  - 2.2.1. обеспечения успешной подготовки обучающимися домашних заданий;
  - 2.2.2. развития детского технического творчества и улучшения работы по эстетическому и физическому воспитанию детей.
- 2.3. Деятельности детей в ГПД организуется на русском языке.
- 2.4. Внеклассная и внешкольная работа в ГПД является органической частью всей системы учебно-воспитательного процесса НШДС «КЕП», обеспечивающего единство идейно-политического, нравственного и трудового воспитания; разностороннее развитие творческой, общественно полезной деятельности обучающихся.
- 2.5. Продолжительность прогулки для обучающихся начальных классов - не менее 1 часа. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения:  
во 2-м классе - до 1 часа;  
в 3-4-м классах – до 1,5 часов.
- 2.6. После самоподготовки – организуется участие детей во внеклассных мероприятиях: занятиях в кружках, играх, в подготовке и проведении концертов самодеятельности, викторинах и т.п.

## **3. Организация образовательного процесса в ГПД**

- 3.1. В режиме работы ГПД определяется время для организации самоподготовки обучающихся (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, творческая работа по общеобразовательным программам), работы в кружках, секциях отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.
- 3.2. Режим работы ГПД, сочетающий обучение, труд и отдых, составляется с учетом пребывания воспитанников в школе не позднее 19 часов.
- 3.3. Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам.
- 3.4. Каждый организованный выход детей ГПД за пределы территории НШДС «КЕП» оформляется распоряжения директора НШДС «КЕП» с установлением ответственного за сохранность жизни и здоровья воспитанников, согласием родителей (законных представителей) обучающихся на выход. Маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории школы утверждаются директором НШДС «КЕП».

## **4. Права и обязанности участников образовательного процесса ГПД**

- 4.1. Права и обязанности работников НШДС «КЕП» и воспитанников определяются Уставом АНПОО «ДВЦНО», правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.
- 4.2. Директор НШДС «КЕП» несет ответственность за создание необходимых условий для работы ГПД и организацию в ней образовательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, организует горячее питание обучающихся, согласовывает режим работы ГПД.

- 4.3. Заместитель директора, курирующий вопросы по воспитательной работе и дополнительному образованию НШДС «КЕП» организует методическую работу воспитателей, осуществляет контроль состояния работы в ГПД.
- 4.4. Воспитатель ГПД отвечает за состояние и организацию образовательной деятельности в ГПД, систематически ведет установленную документацию группы продленного дня (журнал), отвечает за посещаемость группы обучающимися, охрану жизни и здоровья учащихся ГПД в период пребывания в ГПД.
- 4.5. Режим работы воспитателя и других лиц, связанных с воспитательной работой НШДС «КЕП» в ГПД, устанавливается директором ДВЦНО в соответствии с режимом работы НШДС «КЕП».
- 4.6. Для работы групп продленного дня используются учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, библиотека, читальный зал и другие учебные помещения. Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается директором НШДС «КЕП».