

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПОО «ДВЦНО»)

НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД
«КЛАССИЧЕСКАЯ ЕВРОПЕЙСКАЯ ПРОГИМНАЗИЯ»
(НШДС «КЕП»)

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ЦРУСО

Луценко О.С. Луценко

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНПОО «ДВЦНО»



С.В. Ширшикова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Разработано: методистом/зам. директора Ишматовой О.В. Ишматовой

Утверждено: директором НШДС «КЕП» Дутко С.О. Дутко

и введено в действие приказом № 650/19 от 30 августа 2019 г.

г. Владивосток

2019 г.

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Начальной школы-детского сада «Классическая европейская прогимназия» (далее – НШДС «КЕП») Автономной некоммерческой образовательной организации общего и дополнительного образования «Дальневосточный центр непрерывного образования» (далее – АНПОО «ДВЦНО») для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. В состав педагогического совета входят: директор, заместители директора по учебной, воспитательной и методической работе, учителя начальных классов, учителя английского языка, педагоги дополнительного образования, воспитатели, врач - педиатр, педагоги-психологи, педагог-библиотекарь, педагог-логопед.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании:
 - 1.3.1. «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
 - 1.3.2. Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.3.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30.08.2013 № 1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - 1.3.4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;
 - 1.3.5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»;
 - 1.3.6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» от «18» октября 2013 г. № 544н;
 - 1.3.7. Устав АНПОО «ДВЦНО» в действующей редакции;
 - 1.3.8. Лицензия №192 от 17.10.2014 г., выдана департаментом образования и науки Приморского края;
 - 1.3.9. Свидетельство о государственной аккредитации №33 от 04.03.2015, выдано Департаментом образования и науки Приморского края;
 - 1.3.10. Локальные нормативные акты АНПОО «ДВЦНО» и НШДС «КЕП».
- 1.4. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора НШДС «КЕП», являются обязательными для исполнения работниками НШДС «КЕП».

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - 2.1.1. реализация государственной политики по вопросам образования;
 - 2.1.2. ориентация деятельности педагогического коллектива НШДС «КЕП» на совершенствование образовательного процесса;

- 2.1.3. разработка содержания работы по общей методической теме НШДС «КЕП»;
- 2.1.4. внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- 2.1.5. решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий уровню образования, указанному в лицензии.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - 2.2.1. обсуждает и утверждает планы работы НШДС «КЕП»;
 - 2.2.2. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима НШДС «КЕП», об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности НШДС «КЕП»;
 - 2.2.3. заслушивает информацию и отчеты об итогах учебной, воспитательной, методической работы, материалах самообследования педагогических работников;
 - 2.2.4. принимает решение о формах, порядке и условиях проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о переводе учащихся в следующий класс, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
 - 2.2.5. принимает решение о повышении квалификации педагогических работников (соответствии занимаемой должности);
 - 2.2.6. рассматривает итоги учебной работы, итоги воспитательной и методической работы НШДС «КЕП»;
 - 2.2.7. принимает решение о поощрении педагогических работников;

3. Права и ответственность Педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет имеет право:
 - 3.1.1. на повышение квалификации (в соответствии с занимаемой должностью) внесение предложений о поощрении педагогических работников;
 - 3.1.2. принимать решение о создании временных творческих объединений с привлечением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
 - 3.1.3. принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
 - 3.1.4. принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
 - 3.1.5. приглашать в необходимых случаях на заседания педагогического совета школы представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с НШДС «КЕП» по вопросам образования, родителей обучающихся и т.д. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

- 3.2. Педагогический совет ответственен за:
- 3.2.1. выполнение плана работы;
 - 3.2.2. соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детей;
 - 3.2.3. утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
 - 3.2.4. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет, методом открытого голосования, избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы НШДС «КЕП».
- 4.3. Заседания Педагогического совета созываются один раз в четверть в соответствии с планом работы НШДС «КЕП».
- 4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос директора НШДС «КЕП», который является председателем Педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор НШДС «КЕП» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор НШДС «КЕП». В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс оформляются списочным составом и утверждаются приказом по НШДС «КЕП».
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Протоколы Педагогического совета НШДС «КЕП» входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в НШДС «КЕП» и передается по акту.
- 5.5. Протоколы Педагогического совета за каждый учебный год пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью НШДС «КЕП».
- 5.6. Положение о Педагогическом совете утверждается директором НШДС «КЕП», утверждается директором АНПО «ДВЦНО», передается в архив и хранится согласно номенклатуре дел.